

WEBMASTER

LEKTION 1 - INTRODUKTION

© Copyright
Mahmud Al Hakim
mahmud@dynamicos.se
<http://www.dynamicos.se>
<http://www.hakimdata.se>
<http://www.webdevacademy.eu>

AGENDA

9.00 – 10.10	Introduktion till kursen Kursplanering och kurslitteratur
10.10 – 10.30	Paus
10.30 – 11.30	Internet och WWW Webbläsare och Söktjänster Lite om upphovsrätt
11.30 – 12.30	Lunch
12.30 – 13.30	Redigeringsprogram och HTML-editorer
13.30 – 13.50	Paus
13.50 – 14.45 14.45 – 15.00	Filhantering och ZIP-filer Handledning

Copyright 2012, Mahmud Al Hakim, www.dynamicos.se och www.webdevacademy.eu

2

MÅL FÖR KURSEN

- Diplomerad Webmaster är en **bred utbildning** för dig som vill lära dig att utforma, underhålla och administrera en webbplats.
- Utbildningen ger även grundläggande kunskaper om redigeringsprogram och färdigheter i att använda dessa.
- Teori och praktik varvas i utbildningen, vilket är stimulerande och underlättar inläringen.

3

FÖRKUNSKAPER OCH PEDAGOGISKT GENOMFÖRANDE

- För att kunna tillgodogöra dig utbildningen bör du ha god **datorvana**, du behöver däremot inga förkunskaper i de aktuella programmen.
- **Vad menas med god datorvana?**
 - Kan hantera filer och mappar (Utforskaren i Windows)
 - Grundläggande ordbehandling
 - Vanliga kortkommandon
t.ex. kopiera, klistra in, klippa ut, etc.
 - Kan söka information på Internet
 - Kan hantera E-post
- Utbildningen är lärarledd undervisning med många praktiska övningar men du bör också avsätta tid för hemarbete . (Jag rekommenderar ca 1-2 timmar per dag)
- *Du ansvarar själv för att du skall tillgodogöra dig kursen på bästa sätt.*

4

KURSPLANERING

FINNS PÅ WWW.WEBDEVACADEMY.EU



5

KURSMATERIAL

1. 2 böcker om HTML och CSS
2. Dreamweaver Kompendium
3. Gratis Joomla guide från IIS
4. Webbhotell med bl.a. FTP, cPanel och Joomla CMS (Webbkontot används enbart under kursperioden)
5. Powerpoint presentationer och övningsfiler
Finns på skolans server (Enhet Z:)
Och på www.webdevacademy.eu
6. Diverse utdelat material

6

LITTERATUR 1 LÄTTPOCKET OM GÖR EN EGEN HEMSIDA



ISBN-10: 91-636-0912-6

Sidantal: 270

Tryckår: 2007

www.pagina.se

LITTERATUR 2 KOM IGÅNG MED CSS



ISBN-10: 91-636-0884-7

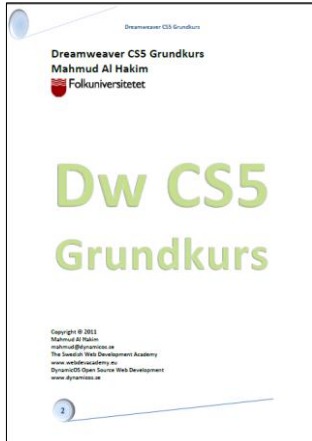
Sidantal: 200

Tryckår: 2006

www.pagina.se

LITTERATUR 3

DREAMWEAVER CS5 GRUNKURS

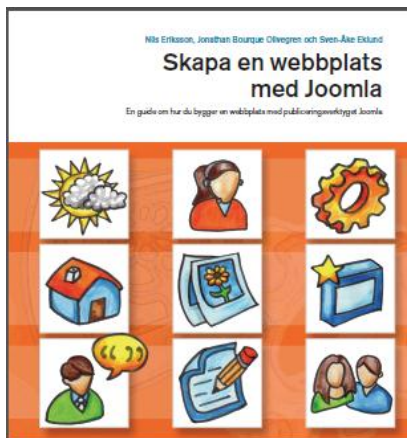


<http://www.webdevacademy.eu/webmaster/dreamweaver-cs5-grundkurs-mahmud-al-hakim-2011.pdf>

9

LITTERATUR 4

SKAPA EN WEBBPLATS MED JOOMLA



ISBN: 978-91-978952-7-9

Sidantal: 76

Tryckår: V2.0 2011

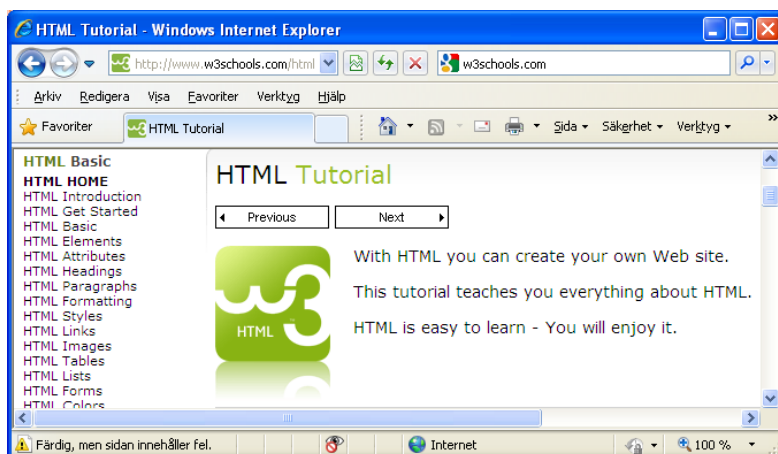
www.iis.se

https://www.iis.se/docs/Joomlaguide_WEBB.pdf

10

REFERENSLITTERATUR 1

www.w3schools.com

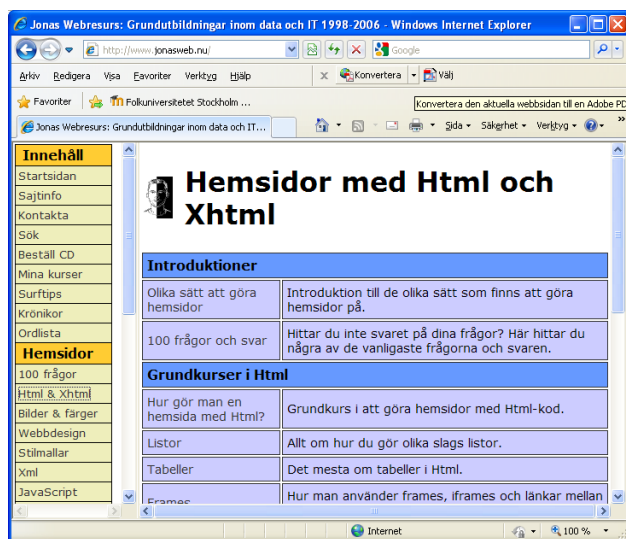


11

Copyright 2012, Mahmud Al Hakim, www.dynamics.se och www.webdevacademy.eu

REFERENSLITTERATUR 2

[www.JONASWEB.NU](http://www.jonasweb.nu)



12

Copyright 2012, Mahmud Al Hakim, www.dynamics.se och www.webdevacademy.eu

REFERENSLITTERATUR 3

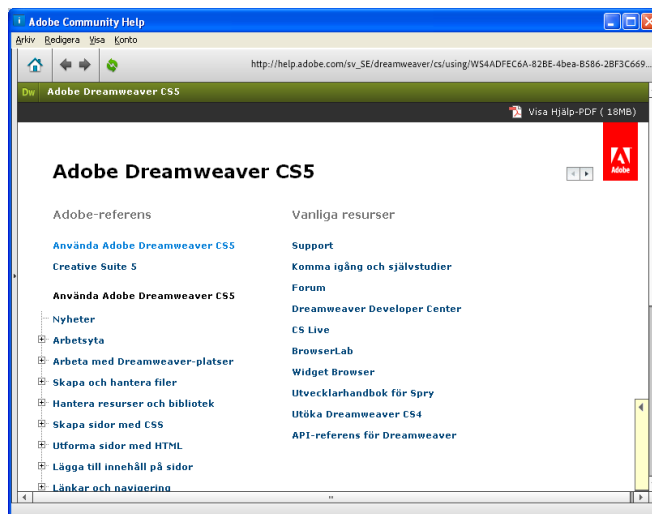
[WWW.WEBDESIGNSKOLAN.COM](http://www.webdesignskolan.com)



13

REFERENSLITTERATUR 4

ADOBE DREAMWEAVER CS5 HJÄLPEN



14

GRUPPEN WEBMASTER PÅ FACEBOOK

[HTTP://J.MP/IYU7CB](http://j.mp/iyu7cb)



The screenshot shows the Facebook interface for a group named 'Webmaster'. At the top left is the Facebook logo. To its right is the group name 'Webmaster' and the status 'Öppen grupp'. Below this is a navigation bar with options: 'Dela: Inlägg', 'Länk', 'Foto', 'Filmklipp', and 'Fråga'. A text input field contains 'Skriv något...'. Below the input field is a section for asking questions, with the text 'Fråga medlemmarna i den här gruppen:' and a button 'Ställ en fråga'. On the left side, there is a profile picture of 'Mahmud Al Hakim' and a list of menu items: 'Nyheter', 'Meddelanden' (with a count of 1), 'Evenemang', and 'Vänner' (with a count of 2). Below the menu items is the text 'Nyligen uppdaterade'. At the bottom left, there is a small icon and the text 'Webmaster'.

15

WEBBDESIGNER VS WEBBMASTER ???

- **Webbdesignern** designar och bygger upp webbplatser på internet. Med funktionalitet och användarvänlighet för ögonen väljer webbdesignern typsnitt, bilder, symboler, ljud och film för webbplatsen.
<http://bit.ly/jG1CxE>
- Som **webbmaster** har du ansvaret för företagets information ut på Internet. Du ska se till att tekniken fungerar och att informationen är aktuell. Du bör både vara duktig på datorer och också ha en känsla för form.
<http://bit.ly/k2Q2cn>
- Källa: <http://www.arbetsformedlingen.se/>

16

VAD BEHÖVS FÖR ATT KOMMA IGÅNG?

1. **En dator** naturligtvis ☺
2. **Webbläsare**
Program som gör att du kan se webbsidor.
3. **Textredigeringsprogram** tex. Anteckningar
eller **Webbredigeringsprogram** tex.
Dreamweaver.
4. **Internetuppkoppling**
för kommunikation med servrar på Internet.
5. **Filöverföringsprogram** (t.ex. FTP)
för överföring av filer på Internet.

17

SKOLANS DATORER OCH NÄTVERK

- Spara alla filer på skolans nätverk (Enheten Z:)
- **OBS Viktigt!**
Ta alltid en backup på dina filer och spara på tex. ett USB-minne, extern hårddisk eller molnet! (Jag rekommenderar Google Dokument, mer om detta senare!)
- Observera att du inte är garanterad samma dator vid varje kurstillfälle.

- **Övning**
Skapa en egen mapp (ditt namn) på skolans nätverk under "Webmaster" (under Enheten Z:)

18

INTERNET OCH WWW

○ Internet

Hårdvara

- Ett globalt nätverk som består av mindre nätverk.
- Har ingen central dator (server) som sköter all trafik utan flera servrar som samarbetar värden över.
- Information som skickas har många vägar att välja på.

○ WWW (World Wide Web / Webben)

Mjukvara

- Ett söksystem på Internet där informationen presenteras (oftast) på ett grafiskt sätt med hjälp av **webbläsare**.
- Systemet är uppbyggd av dokument som är sammanlänkade vilka kallas **Hyperlänkar**.
- Det hypertextspråk som används på webbsidor kallas **HTML**.

19

WORLD WIDE WEB - HISTORIA

- WWW kommer från ett projekt på det europeiska forskningscentrumet CERN.
- Dess uppfinnare är engelsmannen **Tim Berners-Lee**, som skapade World Wide Web år 1990.
- Den första webbplatsen fanns på adressen <http://info.cern.ch/> och publicerades den 6 augusti 1991.
- Den första grafiska webbläsaren var Mosaic.
- Källa
<http://sv.wikipedia.org/wiki/Www>
- http://sv.wikipedia.org/wiki/Tim_Berners-Lee



20

W3C - WORLD WIDE WEB CONSORTIUM

- W3C är ett industrikonstium grundat år 1994.
- W3C arbetar med att utveckla tekniska protokoll, standarder och programvara för webben med målet att genom ett öppet samarbete leda Internet till dess fulla potential.
- Chef för W3C är, sedan starten, Tim Berners-Lee
- Några W3C-standarder
 1. HTML – HyperText Markup Language
 2. CSS – Cascading Style Sheets
 3. XHTML – eXtensible HyperText Markup Language
 4. XML – eXtensible Markup Language
- W3C:s officiella hemsida:
<http://www.w3.org/>



21

WEBBLÄSARE (WEB BROWSER)

- Program som tolkar HTML-dokument som lagts upp på webbserverar på Internet.
- Den första webbläsaren utvecklades av Tim Berners-Lee på Cern 1990.
- De fem största webbläsare är:
 1. Microsoft Internet Explorer
www.microsoft.com/ie
 2. Mozilla Firefox
<http://sv-se.www.mozilla.com/sv-SE/>
 3. Google Chrome
<http://www.google.com/chrome>
 4. Opera
<http://www.opera.com/>
 5. Apple Safari
<http://www.apple.com/safari/>

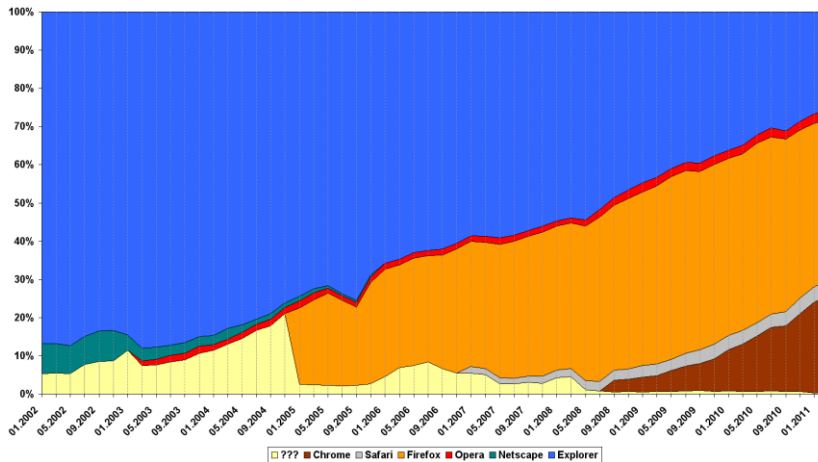


Läs mer här:

<http://sv.wikipedia.org/wiki/Webbläsare>

22

WEBBLÄSARSTATISTIK FRÅN W3SCHOOLS



23

FIREFOX ADD-ONS (TILLÄGG)

o Firebug

<http://www.firebug.se/>



Med hjälp av Firebug kan du bland annat se och modifiera HTML-kod direkt genom att markera det område du vill visa/redigera.

o FireFTP

<http://fireftp.mozdev.org/>



FireFTP är en gratis FTP-klient till Firefox som ger enl åtkomst till FTP-servrar.

(mer om Firebug och FireFTP senare)

24

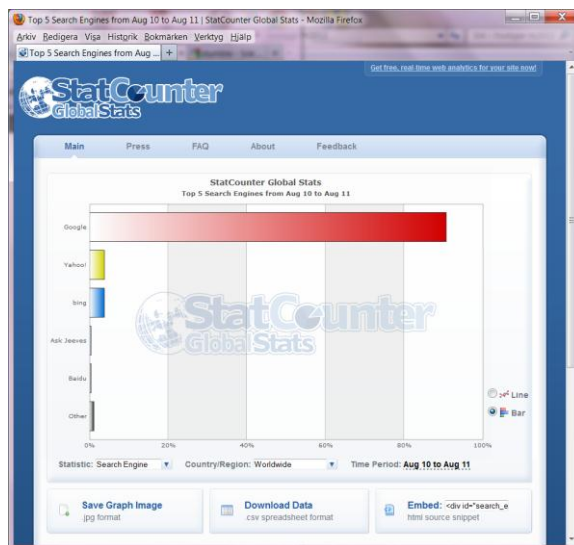
SÖKTJÄNSTER (SÖKMOTORER)

- Söktjänster kan användas för att söka efter bl.a. webbsidor, filer, bilder och videor.
- Allmänna webbsöktjänster
 - Google (1998)
 - Yahoo (2003): Äger numera Altavista (1995)
 - Bing (2009): Ersätter Live Search, Windows Live Search och MSN Sök.



25

MER STATISTIK [HTTP://GS.STATCOUNTER.COM/](http://gs.statcounter.com/)



GOOGLE SÖKTJÄNSTER

Webben

Sidor skrivna på svenska
Sidor från Sverige
Översatta utländska sidor

När som helst

Senaste
Senaste dygnet
Senaste veckan
Senaste månaden
Senaste 2 månaderna
Senaste året
Anpassad period...

Alla resultat

Webbplatser med bilder
Lyckohjul
Besökta sidor
Ej besökta sidor
Social

Alla längder

Kort (0-4 min.)
Medel (4-20 min.)
Lång (över 20 min.)

När som helst

Senaste timmen
Senaste dygnet
Senaste veckan
Senaste månaden
Senaste året
Anpassad period...

Sorterat efter relevans

Sorterat efter datum

Oavsett kvalitet

Hög kvalitet

Alla videor

Med textning

Alla källor

youtube.com
ted.com
vimeo.com
guardian.co.uk
bbc.co.uk
mit.edu



Alla



Bilder



Videor



Nyheter



Böcker



Places



Bloggar



Realtid



Diskussioner

Alla storlekar

Stor
Mellan
Lkon
Större än...
Exakt...

Alla färger

Fyrfärg
Svartvit

Alla typer

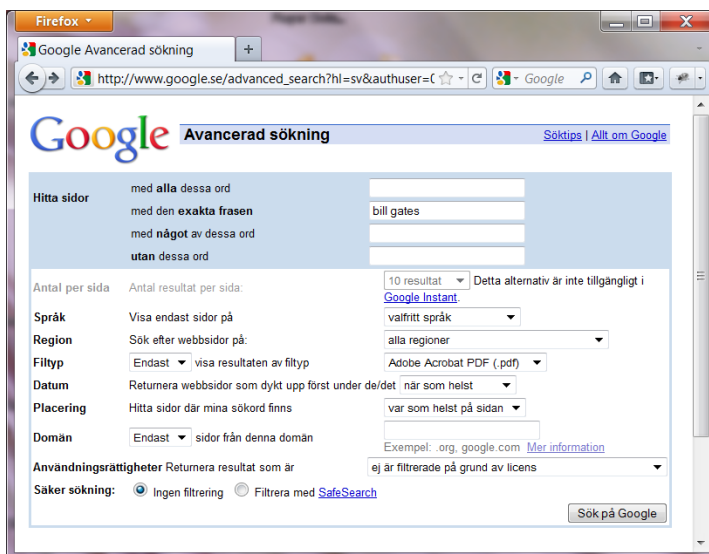
Ansikte
Foto
Clip art
Stretchbild

Standardvy

Visa storlekar

27

GOOGLE AVANCERAD SÖKNING



28

UPPHOVS RÄTT

- **Upphovsrätt** bygger på idén att den person som har skapat ett verk av en viss verkshöjd också ska ha ensamrätt att bestämma hur detta verk får användas. Upphovsrätten kan skyddas genom bestämmelser om straff för den som utan upphovsmannens medgivande nyttjar verket. Lagstiftning eller praxis kan också medge skadestånd till upphovsmannen och förbud för annan att nyttja verket.

Källa: <http://sv.wikipedia.org/wiki/Upphovsrätt>

- **Verkshöjd** betyder i Sverige att något uppnår en nivå av konstnärlighet, och är ett juridiskt begrepp som används inom upphovsrätten för att avgöra när en skapare av ett verk med vissa restriktioner har ensamrätt till detta. Verkshöjd är ett mått på ett verks originalitet, individualitet och dess självständighet.

<http://sv.wikipedia.org/wiki/Verkshöjd>

- Tips: <http://www.copyrightsidan.se/>

29

UPPHOVS RÄTT

TIPS: [HTTP://WWW.COPYRIGHTSIDAN.SE/](http://www.copyrightsidan.se/)

- **Får jag lägga ut en bild av ett konstverk på min hemsida?**
Javisst, men du måste ha tillstånd från upphovsmannen. Med begreppet bild avses normalt konstverk, illustrationer, teckningar, måleri och fotografier. Vänd dig till **BUS** (Bildkonst Upphovsrätt Sverige) som kan hjälpa dig att identifiera okända bilder.
- Är konstverket ett fotografi (t.ex. ur en bok eller tidning), måste du ha tillstånd från fotografen eller dennes bildbyrå, även om det är en ren avfotografering utan egen självständig verkshöjd.
- För att identifiera rättighetshavare – kontakta **BLF** (Bildeleverantörernas Förening). Observera att du inte får använda bildkonst du hittat på Internet, annat än för helt privat bruk, om det inte uttryckligen framgår i anslutning till bilden / fotografiet **upphovsrätt** saknas.
- Källa: <http://copyrightsidan.se/upphovsman#arbetar-med-bild>

30

REDIGERINGSPROGRAM TEXTREDIGERARE (TEXTEDITOR)

- En textredigerare är ett program för att redigera **oformaterad** text.
- Filen får inte innehåller dolda koder för textstorlek, typsnitt och liknande.
- Några kända textredigerare
 - Anteckningar (Notepad): en enkel textredigerare som följer med Microsoft Windows.
 - Notepad++ <http://notepad-plus.sourceforge.net/>
- http://en.wikipedia.org/wiki/List_of_text_editors
- http://en.wikipedia.org/wiki/Comparison_of_text_editors

31

REDIGERINGSPROGRAM HTML-EDITORER

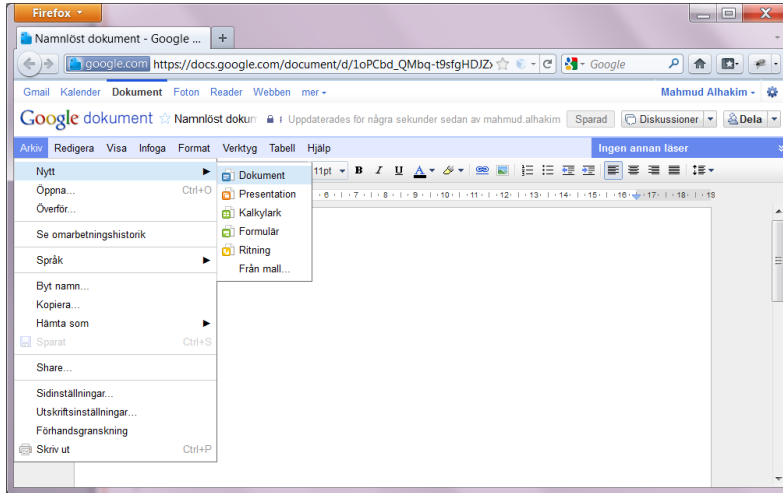
- **WYSIWYG** (What You See Is What You Get):
Vad du ser är vad du får. Uttrycket används oftast om program för att skapa webbsidor.
- **Adobe Dreamweaver**
Ett redigeringsprogram för webbsidor i såväl wysiwyg- som kodformat. Programmet skapades av Allaire Systems, som kring 1998 köptes av Macromedia och ägs sedan 2005 av Adobe Systems.
www.adobe.com/products/dreamweaver
- **Microsoft Expression Web**
Ersätter MS FrontPage.
www.microsoft.com/expression
- Tips
http://en.wikipedia.org/wiki/List_of_HTML_editors
http://en.wikipedia.org/wiki/Comparison_of_HTML_editors



32

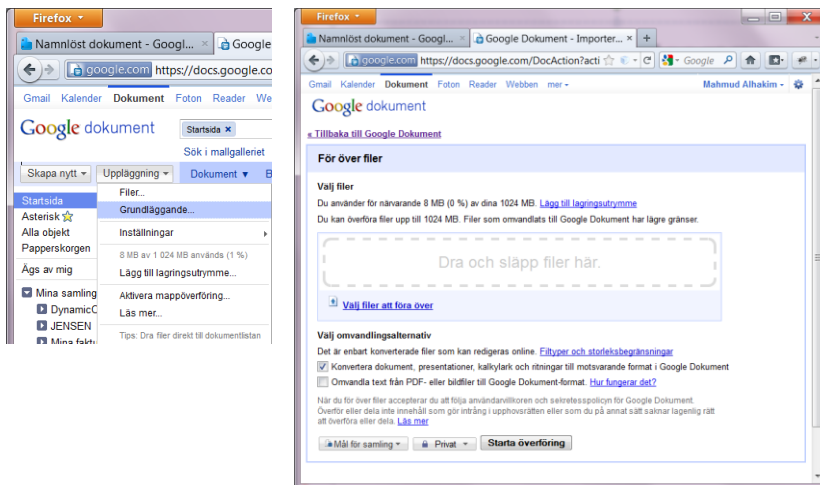
GOOGLE DOKUMENT

[HTTP://DOCS.GOOGLE.COM](http://docs.google.com)



33

LADDA UPP FILER TILL GOOGLE DOKUMENT



34

SKAPA EN KOMPRIMERAD MAPP (ZIP-FILER)

- Klicka på den fil eller mapp du vill komprimera.
- Högerklicka på filen eller mappen, peka på Skicka till och klicka sedan på Komprimerad mapp. En ny komprimerad mapp skapas.
- Du kan byta namn på den genom att högerklicka på mappen, klicka på Byt namn och ange det nya namnet.
- Titta på det här videoklipppet för information om hur du komprimerar och expanderar filer
- <http://windows.microsoft.com/sv-SE/windows7/Compress-and-uncompress-files-zip-files>